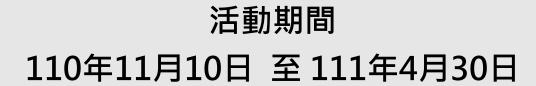
藝FUN高雄 加碼送



如何加碼















藝FUN店家如何申請



申請資格

本次文化部藝FUN券合格店家

同時為

本市具實體販售通路

(公司/商業登記/稅籍登記)



應檢附文件

「參與發放高雄券 藝FUN夥伴店家」 申請書 (紙本或email)



額度

- * 基本額度:店家4,000元、 街頭藝人1,000元。
- * 超過基本額度:須檢附401 或403報表。

藝FUN店家發放高雄券原則

● 藝FUN券消費滿500元



民眾須填寫:

高雄券領收清冊 (藝FUN券)

或

2 紙本振興券消費滿500元



民眾須填寫:

高雄券領收清冊 (振興五倍券)



送 100元 高雄券

首次預領高雄券





代表人(或負責人)身分證件正本 委託他人,出具委託書及受委 託人身分證件。

消費者以藝FUN券、五倍券 消費滿500元即發放100元 高雄券並請消費者於領收清 冊簽名



領取成功

第二次(含以後)預領高雄券-流程

- ◆ 避免高雄券發放空窗期, 第一次領取高雄券發放達8成以上之店家可向文化局提出第二次領取高雄券申請。
- ◆ 文化局規劃預先審件,快速取件流程,以加快領券速度。
- ◆ 於上班時間每日下午3點前送出申請資料,最快可於隔日領取高雄券。









應檢附文件



預先審件



快速取件



領取成功

備妥:

- 1申請書
- 2藝FUN券平台請款紀錄
- ❸紙本振興五倍券高雄銀行兌換收據
- 4民眾領收清冊
- 5委託書、身份證

- 以電子檔將前述申請 文件傳送至文化局收 件窗口,預先審件。
- ③振興五倍券(實體券) 高雄銀行兌換收據, 可於領券時補正本。
- 傳送完資料後,可來 電確認文件內容。

資料正確無誤·隔日攜 帶正本資料·即可快速 領取高雄券。

店家請款、活動結束高雄券繳回

紙本振興券

→向高雄銀行各分行請款兌換

藝FUN券

→ 向文化部藝FUN平台對帳請款

高雄券

➡向高雄銀行各分行請款兌換

不再預領或 活動結束

→ 未發放完畢之高雄券及「高雄券消費者領收清冊」, 最遲於 111年5月16日(星期一) 送回文化局查驗。

藝FUN店家執行發放高雄券,各階段期程

110.11.10

• 藝FUN券 &五倍券搭 配高雄券

(方案開始)

111.04.30

藝FUN券&五倍券使用

(方案截止)

111.05.16

剩餘高雄券繳回文化局

• 高雄券兌 換截止

111.06.30